

Referat - OZ3EDR bestyrelsesmøde

Tirsdag den 11. august 2026

Deltagere	Carsten OZ1DCZ, Kristian OZ5KR, Nikolaj Mariager, Morten Klint, Christian OZ1KLM og Martin OZ9MSD
Afbud	Karsten OZ1DMY

1. Godkendelse af sidste referat

Sidste referat blev godkendt og er lagt online.

2. Økonomi og budget

Foreningen har aktuelt tilstrækkelige midler.

De medlemmer, der var i kontingentrestance, har nu betalt deres kontingent.

3. Antenner og radorum

Kristian orienterede om, at antenneudvalget fortsat mangler at finde en fælles dato for det planlagte antennearbejde.

Der er p.t. kun to medlemmer i klubben, Allan og Kristian, som kan udføre arbejdet på taget.

Klargøring af radorummet bør kunne foregå parallelt med antennearbejdet.

4. Værksted, arbejdsdage og udstyr

Ønsker til værkstedsudstyr

Der blev stillet forslag om at udskifte den nuværende bænksliber med en kombineret slibesten og båndpudser.

Nikolaj foreslog desuden indkøb af en båndsav, da den vil være nyttig til en række af værkstedets projekter.

Nikolaj og værkstedsudvalget udarbejder en samlet ønskeliste med blandt andet bænksliber/båndpudser, båndsav og eventuelt støvsuger. Herefter kan bestyrelsen vurdere og godkende eventuelle indkøb.

Samme princip kan fremover anvendes for ønsker fra klubbens øvrige arbejdsgrupper.

Mere plads

Kristian og Nikolaj fremhævede, at større maskiner samtidig stiller større krav til pladsen i værkstedet.

Kristian bemærkede, at oprydning og en bedre udnyttelse af det eksisterende lokale bør være synlig, inden der argumenteres over for kommunen for behovet for yderligere lokaler.

Der er allerede ryddet betydeligt op i værkstedet.

3D-printer

SD-kortet til 3D-printeren har været bortkommet, men er nu kommet tilbage. Vi håber naturligvis, at det ikke gentager sig.

SD-kortlæseren i printeren er forholdsvis sårbar, og SD-kort bør derfor ikke bruges til at overføre filer til printeren.

3D-print skal i stedet overføres via klubbens PC eller via Bambu Lab fra egen telefon eller PC. Spørg i klubben, hvis du har brug for hjælp eller adgang.

5. Bustur til Vejle

Der arbejdes på at arrangere en bustur/udflugt til et Maker Space i Vejle.

Martin arbejder videre med planlægningen, herunder dato og praktiske forhold.

6. Field Day

Field Day afholdes som normalt, og OZ5KR er tovholder.

Alle medlemmer inviteres til aftensmad/grill i forbindelse med arrangementet. Invitationen gælder naturligvis også medlemmer, der ikke er radioamatører.

7. Arrangementer og synlighed

89 Sound School kører aktiviteter i Sound Art Lab, og der vil derfor være ekstra aktivitet i huset.

Tag godt imod de nye elever.

8. Krystalradio-projekt

Der planlægges en krystalradioaktivitet i uge 46 efter samme koncept som sidst.

Det er endnu ikke afklaret, hvilken dag eller hvilke dage aktiviteten bliver afholdt.

Materialer og komponenter til workshoppen skal bestilles i god tid.

9. Nyt klubprojekt - antenneomskifter med webinterface

Christian og Kristian præsenterede et nyt klubprojekt med en Wi-Fi-baseret antenneomskifter med webinterface.

Projektet dokumenteres og testes i øjeblikket og gøres klar til et første mindre prototypeoplæg.

10. OZ3EDR.dk - server til hjemmesiden

OZ3EDR's hjemmeside har i mange år været hostet på Lars Sølvstens webserver, men denne server er nu lukket ned.

Nikolaj har som en midlertidig løsning flyttet hjemmesiden til sin egen server.

Bestyrelsen skal finde en langsigtet løsning for hosting af OZ3EDR.dk.

11. Eventuelt og næste møde

Næste bestyrelsesmøde er planlagt og indkaldt til 13. oktober 2026.

12. Opfølgning og ansvar

Antennearbejde: Find en dato sammen med Allan til arbejdet på taget og følg op i Messenger-gruppen.

Ansvarlig: Kristian

Værkstedsudstyr: Udarbejd en samlet ønskeliste over værkstedsudstyr, herunder båndsliber/båndpudser, båndsav og eventuelt støvsuger, og del listen i chatten til godkendelse.

Ansvarlig: Nikolaj

Værkstedsorganisation: Fortsæt oprydning og organisering af værkstedet, så det eksisterende lokale udnyttes bedst muligt, og et eventuelt behov for mere plads kan dokumenteres over for kommunen.

Ansvarlige: Nikolaj / værkstedsudvalget

Bustur: Fastlæg dato og praktiske detaljer for busturen, herunder eventuel egenbetaling og tilmeldingsgrænse, og kommuniker tilbuddet til medlemmerne. **Ansvarlig:** Martin

Deltagere til busturen: Kontakt relevante eksterne personer og organisationer vedrørende deltagelse i busturen, og indhent materiale om destinationen til den videre kommunikation. **Ansvarlige:** Martin og Carsten

Field Day: Fordel de praktiske opgaver til Field Day i Messenger-gruppen. **Ansvarlige:** Kristian og Martin

Krystalradio-workshop: Afklar med Isa det forventede deltagerantal og formatet for workshoppen i uge 46. Herefter fastlægges behovet for komponenter, materialer og hjælpere. **Ansvarlig:** Carsten, med information til Christian

Krystalradio-materialer: Sørg for de nødvendige komponenter og materialer til krystalradio-workshoppen, når deltagerantallet er afklaret. **Ansvarlig:** Christian

Klubprojekt - antenneomskifter: Færdiggør dokumentationen for den webbaserede antenneomskifter og få produceret et mindre prototypeparti til test. **Ansvarlige:** Christian og Kristian